密级：公开

询比价文件

|  |  |
| --- | --- |
| 询比价编号： | CXJJXBJ-2024-007 |
| 项目名称： | 航空发动机关键作动组件用高温自润滑材料性能和应用评价研究 |

**中国航发航空科技股份有限公司**

**2024年8月**

# 第一部分项目概况

1.项目名称：

2. 数量：1次

3.服务周期及付款方式：

3.1服务周期：2025年12月

3.2付款方式:

3.2.1合同签订生效后，预付合同总额的30%；

3.2.2 项目通过中期评审后支付合同总额的30%；

3.2.3项目通过最终验收后付合同总额的40%。

4. 报价方式：招标方现场价(包括一切税费，材料费和外协费等)

5. 招标方：中国航发航空科技股份有限公司

6.验收地点：四川省成都市新都区蜀龙大道南段成发工业园。

7.项目技术要求：

详见第三部分

8.询比价文件的获取：从中国航发航空科技股份有限公司官网获取询比价文件。

9.招标文件的递交：递交截止时间与询比价报价截止时间相同。
10. 招标文件递交地点：四川省成都市新都区蜀龙大道南段成发工业园。
11. 询比价地点：四川省成都市新都区蜀龙大道南段成发工业园。

第二部分总体要求

一. 要求：

1. 按照项目概况和技术要求询比价。
2. 询比价项目参与人须承认投标文件的合理与合法性，遵守本次询比价的程序和要求，履行投标

文件中询比价项目参与人的各项义务。

1. 潜在询比价项目参与人或者其他利害关系人对投标文件有异议的，应当在询比价截止时间2日前通过向询比价人直接送达或发传真（加盖公章）的方式正式提出，对此时间之后询比价申请人提出的质疑，询比价人有权不予接收且不承担回复的义务。如未正式提出则视同认可本投标文件相关条款要求。
2. 本项目实行在招标方现场询比价。唱标结束后，询比价小组对响应文件进行评审。评审结束后，询比价小组所有成员集中与有效投标人分别进行询比价，确定最终价格。（若待推荐的中选单位最终报价超过投资计划，可对待推荐的中选单位进行再次谈价）
3. 投标文件正本一份，副本三份，每份投标文件上要明确注明“正本”或“副本”字样。投标文件应包含下述文件：

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 投标文件内容 |
| 1 | 询比价书(第四部分附件1) |
| 2 | 开标一览表(第四部分附件2) |
| 3 | 项目简表(第四部分附件3) |
| 4 | 报价表 (第四部分附件4) |
| 5 | 中国航发航空科技股份有限公司项目报价说明书（第四部分附件5） |
| 6 | 项目简要说明一览表(第四部分附件6) |
| 7 | 商务条款偏离表(第四部分附件7) |
| 8 | 技术规格偏离表(第四部分附件8) |
| \*9 | 中国航发航空科技股份有限公司项目技术研究方案申报书(第四部分附件9) |
| 10 | 法定代表人授权证书(第四部分附件10-1) |
| 11 | 询比价项目参与人的单位简介、经营状况 (第四部分附件10-2) |
| \*12 | 询比价项目参与人授权代表身份证复印件(第四部分附件11) |
| 13 | 加盖询比价项目参与人公章的询比价项目参与人营业执照副本复印件。(第四部分附件12) |
| \*14 | 与询比价项目及服务有关的业绩表(第四部分附件13) |
| 15 | 售后服务情况(第四部分附件14) |
| 16 | 其它需要说明的情况(第四部分附件15) |
| \*17 | 有下列情况之一者投标文件无效：16.1商务上有下列情况之一者:1. 询比价项目参与人的投标文件、资格证明未提供或不符合询比价文件要求的；
2. 投标文件无法定代表人签字，或签字人无法定代表人有效授权书的；

16.2有下列情况之一者:1. 投标文件未按规定密封者；
2. 投标文件未按“第四部分文件要求”的内容和格式编制，或内容不全、字迹模糊难以辨认者；
3. 投标文件逾期未送达者；
 |

1. 投标文件的密封和标记

询比价项目参与人应将投标文件正本和副本袋内密封，并在密封处加盖有效印章或授权委托人签字。

1. 投标文件必须胶装并标注页码，正本规定的盖章处为鲜章，副本可以是正本的复印件。
2. 招标方在任何时候发现询比价项目参与人提供虚假资料的，有权对询比价项目参与人进行废标、解除合同，并可依法追究询比价项目参与人的责任。
3. 投标文件按投标文件内容中要求的文件顺序装订，为按顺序装订视为未响应。

二．询比价资格文件

询比价项目参与人必须提交证明其有资格进行询比价和有能力履行合同的文件，作为投标文件的一部分，并对下面要求做出响应：

1. 询比价项目参与人的单位简介、经营状况等；
2. \*询比价项目参与人的营业执照或事业单位法人证书；
3. \*询比价项目参与人的法定代表人授权书原件；
4. 询比价项目参与人业绩证明材料（近三年来与招标内容相关性的课题或合同，及课题或合同验收证明）；
5. 询比价项目参与人质量保证体系（若询比价项目参与方为高校，可不提供）；
6. 询比价项目参与人应有履行投标文件中合同条款和技术要求规定的由投标方履行的技术服务的能力；
7. 询比价项目技术研究方案等技术资料；
8. 如询比价项目参与人不是招标方合格供应商，参与询比价项目后中标，招标方需在签订合同之前对询比价项目参与人进行公司合格供应商录入审核，审核通过后方可签订合同；若审核未通过，招标方有权取消询比价项目参与人的中标结果，不予签订合同。

三．询比价

a. 招标方在询比价规定的时间和地点公开询比价，询比价项目参与人派代表参加。

b. 询比价时，查验投标文件密封情况，确认无误后拆封唱标，唱正本“开标一览表”内容，以及招标方认为合适的其它内容并记录。

c. 招标方将根据询比价采购项目的特点组建询比价小组，询比价小组对投标文件进行审查、质疑评估和比较。

四．评标和定标

1. 公平、公正、科学、择优；

2. 评标小组将对投标文件进行综合评定；

 (1) 投标文件中带“\*”的指标为重要指标，超过1项（含1项）不满足或未响应，为废标；其他非“\*”号技术指标超过3项（含3项）不满足或未响应，为废标；非“\*”号商务指标超过3项（含3项）不满足或未响应，为废标；技术指标和商务指标一共超过4项（含4项）不满足或未响应，为废标。

(2) 除非询比价文件中另有规定，只允许询比价项目参与人有一个询比价方案，否则，其投标将被拒绝。如果投标文件中规定允许有备选方案，询比价项目参与人必须说明主选方案，询比价时仅对主选方案评议。如果询比价项目参与人未说明主选方案，其询比价将被拒绝。

(3) 按询比价文件技术部分要求应随机配置的内容应计入询比价总价的项目，其报价均应计入询比价总价。若有漏报或未按要求报价的项目，评标时将有效投标中该项内容的最高价计入其评标总价。而询比价项目参与人不能针对其缺漏项增加询比价总价，否则将导致废标。

(4) 询比价项目参与人在投标文件的询比价总价中不得包含询比价文件要求以外的项目，否则在评标时不予核减。

3.询比价办法（综合评估法）：

形式评审标准要求：询比价项目参与人名称应与营业执照或事业单位法人证书、资质证书一致；投标文件签字应有有法定代表人（单位负责人）或其委托代理人签字或加盖单位公章，由法定代表人（单位负责人）签字的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书等。

资格评审要求：营业执照或事业单位法人证书和组织机构代码证、资质、财务、业绩等应符合询比价资格文件要求。

本次询比价采用综合评估法，投标文件应符合形式评审标准要求和资格评审要求，询比价小组对投标文件按照规定的评分标准（见下表）进行打分，并按得分由高到低顺序推荐确定候选人。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 条款号 | 评分因素（偏差率） | 评分标准 |
|
| 1 | 商务评分标准（10分） | 对询比价项目参与人经济状况的评价（3分） | 根据询比价项目参与人所提供的招标文件进行考核，酌情打分。 |
| 对询比价项目参与人信誉度的评价（2分） | 根据询比价项目参与人所提供的招标文件进行考核，酌情打分。 |
| 业绩（5分） | 评选小组根据询比价项目参与人以往的合作业绩情况进行排序，如与招标方有相关合作协议的优先排序，排序最高分者得满分，其余依次酌情扣分。 |
| 2 | 技术评分标准（55分） | 询比价服务方案技术指标响应程度（30分） | 针对投标文件非\*号条款，投标文件中有一项不满足或未响应，扣3分； |
| 询比价技术方案汇报（5分） | 根据询比价项目参与人技术方案PPT汇报及答疑情况，酌情打分； |
| 对询比价项目参与人技术服务和质保期服务能力的评价（5分） | 根据投标文件响应程度及询比价小组所了解情况考核，酌情打分； |
| 对技术方案整体评价，优劣程度比较（15分） | 以技术参数评议为基础，依据询比价及所了解情况，对各询比价项目参与人所投项目的技术方案优劣对照比较评审，评分标准如下：1. 研究目标和研究内容完整性：优等5-4分，较好3-2分，一般1分。
2. 技术路线和技术创新点合理性：优等5-4分，较好3-2分，一般1分。
3. 技术方案可行性：优等5-4分，较好3-2分，一般1分。
 |
| 3 | 询比价报价（35分） | 询比价报价（35分） | 所有投标报价的算术平均值为基准价，每高于基准价5%扣2分，每低于基准价5%扣1分，不足5%的部分按5%计算，等于基准价为35分。 |
| 总得分（满分100分） |

注：对因形式评审、资格评审或技术评审未通过的投标文件作否决处理，不进行打分。

4.在询比价评标过程中，投标方以PPT（演示文稿）的形式向招标方汇报投标技术方案，每家投标方汇报时长不得超过8分钟。每家投标方汇报结束后，由询比价评审小组成员对投标方汇报内容进行质疑和问询，投标方当场进行答疑，问询和答疑时间不得超过12分钟。

5.在询比价过程中，询比价小组对所有投标文件作废标处理的，或者评标小组对一部分投标文件作废标处理后，使得询比价明显缺乏竞争，决定否决全部投标，招标方有权作流标处理。

6.中标方在收到《中选通知书》后，按招标方指定的时间、地点与招标方签订合同。

# 第二部分投标文件具体要求

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | **询比价编号：** |
| **2.** | **项目名称：航空发动机关键作动组件用高温自润滑材料性能和应用评价研究** |
| **3.** | **数量：1** |
| **4.** | **报价方式及币种** |
| 4.1 | 报价币种：人民币 |
| 4.2 | 报价方式：招标方现场价 (包括一切税费、材料费和外协费等) |
| 4.3 | 实施范围：中国航发航空科技股份有限公司 |
| **5.** | **项目周期：至2025年12月。** |
| **6.** | **项目整体要求：**为实现高温自润滑材料在航空发动机关键作动组件上的应用，开展高温自润滑结构材料性能和应用评价研究，建立航空发动机作动部件用高温自润滑结构材料评价方法与材料装配加工准则，为新型自润滑材料的研发奠定技术支撑。 |
| 7. | **详细研究内容、指标与要求** |
| **7.1** | 完成高温自润滑结构材料力学研究 |
| **7.1.1** | 宽温域下（RT、400℃，600℃和800℃），高温自润滑结构材料的硬度、断裂韧性、强度、塑性等力学性能研究； |
| **\*7.1.2** | 通过实验数据与结果分析，揭示高温自润滑结构材料的力学性能随温度变化规律。 |
| **7.2** | 完成高温自润滑结构材料与典型高温合金对磨材料热膨胀匹配特性研究 |
| **7.2.1** | 宽温域下（RT、200℃、400℃、600℃、800℃），高温自润滑结构材料和典型对磨材料（IC21和GH5188）热膨胀系数测试； |
| **7.2.2** | 通过实验数据与结果分析，获得热膨胀系数随温度变化特征； |
| **\*7.2.3** | 对比得出高温自润滑结构材料和典型高温合金的热膨胀系数变化规律。 |
| **7.3** | 完成高温自润滑结构材料抗氧化性能研究 |
| **7.3.1** | 在600℃、800℃下，进行高温自润滑结构材料的抗氧化性测试； |
| **7.3.2** | 通过实验，获得不同温度、不同时间的氧化失重和对应的氧化率； |
| **\*7.3.3** | 通过实验数据与结果分析，研究其抗氧化性随温度和时间的变化规律。 |
| **7.4** | 完成加工工艺对高温自润滑结构材料摩擦特性的影响研究 |
| **7.4.1** | 研究不同加工工艺下高温自润滑结构材料与典型高温合金球的摩擦磨损特性； |
| **\*7.4.2** | 研究摩擦系数，磨损率与粗糙度的关联关系； |
| **\*7.4.3** | 分析得出高温自润滑结构材料的厚度和表面验收标准要求。 |
| **7.5** | 完成高温自润滑结构材料与典型对磨材料（IC21和GH5188）摩擦磨损行为研究 |
| **7.5.1** | 进行高温自润滑结构材料与IC21和GH5188高温合金在不同温度、载荷、力热循环下的摩擦磨损实验； |
| **\*7.5.2** | 通过实验数据与结果分析，得到摩擦系数和磨损率随温度、加载载荷和表面粗糙度的变化规律。 |
| **7.6** | 建立高温自润滑结构材料评价方法和加工装配准则 |
| **\*7.6.1** | 建立航空发动机作动部件用高温自润滑材料评价方法与材料装配加工准则。 |
| **7.7**  | 提供高温自润滑结构材料加工试验件 |
| **\*7.7.1** | 提供甲方开展高温自润滑结构材料加工特性研究所需试样和试验件。 |
| **8** | **项目实施** |
| 8.1 | 中标方应结合招标方现场实际及需求，按项目周期合理规划实施进度，满足招标方对项目时间节点的要求。 |
| 8.2 | 中国航发航空科技股份有限公司必须全程参与研究和试验过程，投标方研究过程需对甲方全程透明化。 |
| 8.3 | 投标方在方案设计完成后组织甲方专家评审，费用由投标方负责，评审通过后，可转入下一阶段。 |
| 8.4 | 投标方依据甲方需求设计中期考核目标和形式，组织甲方专家评审，费用由投标方负责，评审通过后，进行中期拨款并进入下一阶段。 |
| **9.** | **项目服务要求：** |
| 9.1 | 中标方负责协助招标方在中标方单位开展项目技术研究工作，并对人员进行至少6课时的研究内容课程培训。 |
| 9.2 | 本项目所产出的相关报告及标准的知识产权归属中国航发航空科技股份有限公司和招标方共同所有，承接单位及其人员申报奖项需由中国航发航空科技股份有限公司审批。 |
| 9.3 | 项目验收合格签字之日起一年内免费提供本项目相关的技术咨询服务。 |
| **10** | **验收要求：** |
| 10.1 | 当完成项目技术研究内容后，依据约定的时间，买卖双方依据项目需求共同进行项目结题验收、评审。如用户发现所提供技术服务的技术指标不符合合同要求时，用户有权向卖方提出更换及索赔要求。 |
| 10.2 |  项目验收由招标方组织，招标方按相关合同及技术协议内容中约定的技术指标对中标人提供的项目交付物和项目完成情况进行评价验收，由验收小组出具相应的验项目总结验收报告，并组织验收评审。 |
| 10.3 | 验收前交付物为最终可考核的软硬件成果，形式、数量如下（项目验收时应提供反映该项目主要研制过程的多媒体光盘）:1. 高温自润滑结构材料性能评价报告1份；
2. 航空发动机高温自润滑结构材料近服役条件下摩擦磨损性能评价报告1份；
3. 航空发动机作动组件用高温自润滑结构材料性能评价方法报告1份；
4. 发表论文不少于1篇；
5. 申报发明专利不少于1项。
 |
| 10.4 | 验收地点：四川省成都市新都区蜀龙大道南段成发工业园。 |
| **11** | **询比价项目参与人必须对本标书技术条款作出技术参数偏离表和对一些技术要求的承诺表态，任何对具体内容回避答复或不响应,都可视为对该条款的偏离。** |
| **12** | **投标书应以中文编写，签字，投标书应有中文目录，内容按目录顺序汇册。** |

# 第三部分附件

## 附件1：

**询比价书**

致：中国航发航空科技股份有限公司：

根据贵方为项目询比价采购项目及服务的询价单

（投标文件编号），签字代表（全名、职务）经正式授权并代表询比价项目参与人（询比价项目参与人名称、地址）对项目进行询比价。为此，我们提交：

据此函，签字代表宣布同意如下：

1.所附开标一览表中规定的应提供和交付的项目询比价总价为

（注明币种），即（大写）

2.询比价项目参与人将按投标文件的规定履行合同责任和义务。

3.询比价项目参与人已详细审查全部投标文件，包括修改文件（如果有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

4.其询比价自询比价日起有效期为个日历日。

5.询比价项目参与人同意提供按照贵方可能要求的与其询比价有关的一切数据或资料，完全理解不一定要接受最低价的投标。

6.同意向贵方提供贵方可能要求的与本询比价有关的任何证据和资料。

与本询比价有关的一切正式往来通讯请寄：

地址邮编

电话传真

询比价项目参与人开户银行和账号：

询比价项目参与人代表姓名、职务（印刷体）：

询比价项目参与人名称：

（公章）

日期：年月日

授权代表签字：

## 附件2：

**开标一览表**

询比价项目参与人名称：

询比价编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 型号规格 | 数量 | 投标总价(人民币) | 交货期 | 交货地点 |
| 招标方现场价 (包括一切税费、材料费、设备费等) |
| XXXX | 1次 | 1 |  |  |  |

询比价项目参与人代表签字：

职务/职称：日期：

询比价单位盖章：单位名称

## 附件3：

项目简表

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** |  |
| **投标单位** |  | **投标总价(人民币)** |  |
| **项目负责人** |  | **职务/职称** |  | **联系电话** |  |
| **项目周期** |  |
| **研究目标** |  |
| **主要研究****内容** |  |
| **项目关键****技术** |  |
| **绩效目标** |  |
| **主要技术****指标** |  |
| **预期成果** | **报告** | **论文(专著)** | **专利** | **软****件** | **工艺****(规范)** | **样机** | **材料样品** | **试验件****(样/部件)** | **装（设）置（备）** | **集成验证或演示平台(系统)** | **数据库** | **技术标准** |
| **数量** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

询比价项目参与人代表签字：

职务/职称：日期：

询比价单位盖章：单位名称

## 附件4：

|  |
| --- |
| **报价表**依据《国防科技工业科研经费管理办法》（财防〔2019〕12号）中 **🞎技术类/🞎研究类/🞎研制类**测算。 |
| **序号** | **科目** | **金额(万元)** | **备注** |
| 1 | 材料费 |  | 含购买、运输、保险、装卸、筛选、整理、质保、废品损失包装等 |
| 1.1 | 外购原材料费 |  |  |
| 1.2 | 辅助材料费 |  |  |
| 1.3 | 成品(含嵌入式软件)费 |  |  |
| 1.4 | 半成品费 |  |  |
| 1.5 | 存储器、元器件、陪试品费 |  |  |
| 1.6 | 专用低值易耗品费 |  |  |
| 2 | 专用费 |  |  |
| 2.1 | 专用工具软件费 |  | 确需购买（含软件升级）或租用，作为工具使用的计算机程序、规程、规则，以及与之有关的文件所需的费用 |
| 2.2 | 技术引进费 |  | 从国外获得产品设计资料和相应的样品样机，以及工艺流程、材料配方、检验方法等方面的技术资料或技术服务所需的费用 |
| 2.3 | 专用工艺装备费 |  | 包括：工艺规程制定费、专用工艺研究费、工艺装备购置费。 |
| 2.4 | 专用测试仪器设备购置费 |  | 　随产品交付，含购置费、运输费、安装调试费 |
| 2.5 | 知识产权使用费 |  | 按照国家有关规定执行 |
| 2.6 | 保险费 |  | 经国家和军队有关部门认可 |
| 3 | 外协费 |  |  |
| 4 | 燃料动力费 |  | **请在此处标明小时费率及时数，小时费率按水、电、油单价及用量分解** |
| 5 | 事务费 |  | 按不超过18号文/12号文所列比例超额累退计算 |
| 5.1 | 会议费 |  | 组织开展学术研讨、咨询、评审以及项目协调等发生的会议场所租赁费、租车费、资料费、伙食费、住宿费、交通费等 |
| 5.2 | 差旅费 |  | 为开展科学实验（试验）、科学考察、业务调研、学术交流等发生的国内外差旅费，含交通费、住宿费、伙食补贴费等 |
| 5.3 | 专家咨询费 |  | 一次性支付给外单位专家的评审咨询费用 |
| 6 | 固定资产折旧费 |  | 按不超过18号文/12号文规定计算**请在此处标明资产原值及计算方法** |
| 7 | 管理费 |  | 按不超过18号文/12号文规定计算研制类/试制类不超过12%，技术类不超过15%，研究类不超过20%**请在此处标明计算比例** |
| 8 | 工资及劳务费 |  | 按不超过18号文/12号文规定计算**请在此处标明近三年的薪酬总额、事业费拨款、营业总收入、平均在岗职工人数** |
| 9 | 预计收益 |  | 按不超过预计成本扣除材料费中的外购成品费、专用费及外协费后的5%计列**请在此处标明计算比例** |
| 10 | 税负 |  | **税负=（1+2+3+4+5+6+7+8+9）×税负率** |
| 合计 |  | **合计=1+2+3+4+5+6+7+8+9+10** |

注：1.上述报价**需另附《中国航发航空科技股份有限公司项目报价说明书》**；2.未按此模板格式和要求报价，视为报价无效；3.上述条目可按实际情况填报，若不涉及，请不填或填“无”；4.上述报价各成本项均为含税采购价，报价中的税负率根据不同行业有所不同，一般在3%至6%之间波动。

询比价项目参与人代表签字：

职务/职称：日期：

询比价单位盖章：单位名称

## 附件5：

密级：公开

**中国航发航空科技股份有限公司项目报价说明书**

**项目名称：**

**申报单位： （需加盖单位公章）**

**联 系 人：**

**联系方式：**

**有 效 期：**

# 1.报价依据

本项目依据《国防科技工业科研经费管理办法》（财防〔2019〕12号）中🞎技术类/🞎研究类/🞎研制类项目进行经费测算。

# 2.报价总表

本项目共需经费XX万元，具体各项目费用组成明细详见附件4。

# 3.1 材料费

材料费是指在项目研究、试制过程中，必须使用的各种外购原材料、辅助材料、成品（含嵌入式软件）、半成品、存储器、元器件、陪试品和专用低值易耗品等所需费用，包括购买价款及运输、保险、装卸、筛选、整理、质保、废品损失等费用，以及相关税费。本项目材料费为XX万元。

**表2材料费报价明细表**

| **序号** | **材料名称** | **材料类型** | **材料牌号** | **材料标准** | **计量单位** | **重量/数量** | **单价(元)** | **总价(元)** | **用途** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# 3.2 专用费

专用费是指在项目研究、试制过程中必须发生的专用工具软件费、技术引进费、专用工艺装备费、随产品交付的专用测试仪器设备购置费、知识产权使用费以及经国家和军队有关部门认可的保险费等。本项目专用费为XX万元。

**表3 专用费需求明细表**

|  |
| --- |
| **专用费－专用工具软件费** |
| **序号** | **名称** | **必要性****说明** | **专用性****说明** | **数量** | **单价****（元）** | **总价****（元）** | **备注** |
| 1 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 小计 | 　 | 　 |
| **专用费－技术引进费** |
| **序号** | **名称** | **必要性****说明** | **专用性****说明** | **数量** | **单价****（元）** | **总价****（元）** | **备注** |
| 1 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 小计 | 　 | 　 |
| **专用费－专用工具装备费** |
| **序号** | **名称** | **必要性****说明** | **专用性****说明** | **数量** | **单价****（元）** | **总价****（元）** | **备注** |
| 1 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 小计 | 　 | 　 |
| **专用费－随产品交付的专用测试仪器** |
| **序号** | **名称** | **必要性****说明** | **专用性****说明** | **数量** | **单价****（元）** | **总价****（元）** | **备注** |
| 1 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 小计 | 　 | 　 |
| **专用费－知识产权使用费** |
| **序号** | **名称** | **必要性****说明** | **专用性****说明** | **数量** | **单价****（元）** | **总价****（元）** | **备注** |
| 1 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 小计 | 　 | 　 |
| **专用费合计** | 　 | 　 |

# 3.3.外协费

外协费是指在项目研究、试制过程中，项目承担单位由于自身的技术、工艺和设备等条件限制，必须由外单位进行研制、研究、设计、加工、检测、软件评测、试验等所需的费用。本项目外协费为XX万元。

**表4 外协费明细表**

| **序号** | **外协名称** | **外协内容** | **外协必要性** | **拟外协单位** | **外协价格（元）** | **备注** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 2 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| **合计** |  |  |

# 3.4.燃料动力费

燃料动力费是指在项目研究、试制过程中直接消耗且可以单独计算或按标准分摊计入的水、电、气、燃料等费用。燃料动力费根据批准的研制内容明确的产品和部件数量、试验次数，以及消耗标准和价格计列，不包括单位日常运行所发生的间接同类费用。本项目燃料动力费为XX万元。

**表5 燃料动力费明细表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **试验名称** | **时数** | **燃料动力费率（元/时）** | **燃料动力费用（元）** | **备注** |
| 1 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
| **合计** |  | 　 |

# 3.5 事务费

事务费是指在项目研究、试制过程中必须发生的会议费、差旅费和专家咨询费。本项目事务费为XX万元。

（1）会议费是指在项目研究、试制过程中组织开展学术研讨、咨询、评审以及项目协调等活动发生的会议场所租赁费、租车费、资料费、伙食费、住宿费、交通费等。本项目期间因XX任务预计发生会议次数为XX，预计平均会议费标准为XX万元/次，因此，本项目会议费为XX万元。

（2）差旅费是指在项目研究、试制过程中为开展科学实验(试验)、科学考察、业务调研、学术交流等发生的国内外差旅费，包括交通费、住宿费、伙食补贴费等。本项目周期自X年X月X日至X年X月X日，期间因XX任务预计发生差旅次数为XX，预计平均差旅费标准为XX万元/次，因此，本项目差旅费为XX万元。

（3）专家咨询费是指在项目研究试制过程中一次性支付给外单位专家的评审咨询费用。本项目期间因XX任务预计发生专家咨询次数为XX，预计平均专家咨询费标准为XX万元/次，因此，本项目专家咨询费为XX万元。

事务费按项目类别分类计列：

试制类项目和技术类项目，其事务费以材料费、专用费、50%外协费三项之和为基数，按不超过表一所列比例超额累退计算。

研究类项目，其事务费以材料费、专用费、50%外协费、工资及劳务费四项之和为基数，按不超过表二所列比例超额累退计算。

**表6 超额累退比例表一**

| **序号** | **材料费、专用费、50%外协费之和（万元）** | **事务费** |
| --- | --- | --- |
| **试制类项目** | **技术类项目** |
| 1 | 50以下(含） | 13% | 18% |
| 2 | 50-200(含） | 12% | 17% |
| 3 | 200-500(含） | 11% | 16% |
| 4 | 500-1000(含） | 7% | 13% |
| 5 | 1000-2000(含） | 6.5% | 12.5% |
| 6 | 2000-5000(含） | 4.5% | 8.5% |
| 7 | 5000-10000(含） | 4% | 8% |
| 8 | 10000以上 | 2% | 4% |

**表7 超额累退比例表二**

| **序号** | **材料费、专用费、50%外协费、工资及劳务费之和（万元）** | **研究类项目事务费** |
| --- | --- | --- |
| 1 | 200（含）以下 | 35% |
| 2 | 200-1000（含） | 30% |
| 3 | 1000-2000（含） | 28% |
| 4 | 2000-5000（含） | 24% |
| 5 | 5000-10000（含） | 20% |
| 6 | 10000以上 | 15% |

# 3.6 固定资产折旧费

固定资产折旧费是指在项目研究、试制过程中直接用于该项目的固定资产应计列的折旧。本项目固定资产折旧费为XX万元，计算过程为XX。

**表8 XX单位固定资产折旧数据表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **资产名称** | **资产原值****（万元）** | **资产类别** | **是否直接****用于本项目** | **直接用于本项目****资产原值（万元）** |
| 1 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| **合计** |  |  |  |  |

注：资产类别填写房屋类/设备类。

# 3.7 管理费

管理费是指在项目研究、试制过程中直接发生的管理性支出，以及分摊转入的研制费用（或制造费用）及管理费用等。本项目管理费为XX万元，计算比例为XX，计算过程为XX。

试制类项目的管理费按不超过材料费、专用费、50%外协费、燃料动力费、事务费、固定资产折旧费六项之和的12%计列。

技术类项目的管理费按不超过材料费、专用费、50%外协费、燃料动力费、事务费、固定资产折旧费六项之和的15%计列。

研究类项目的管理费按不超过材料费、专用费、50%外协费、燃料动力费、事务费、固定资产折旧费、工资及劳务费七项之和的20%计列。

# 3.8工资及劳务费

工资及劳务费是指项目研究、试制过程中，项目承担单位支付给参与项目研究的本单位职工的工资、奖金、津贴、补贴等工资性支出以及支付给参与项目研究的其他人员的劳务费用。本项目工资及劳务费为XX万元，预计投入人员XX人，计算过程为XX。

**表9 XX单位近三年工资及劳务费数据**

| **年度** | **N-2年** | **N-1年** | **N年** |
| --- | --- | --- | --- |
|  薪酬总额（万元） | 　 | 　 | 　 |
| 事业费拨款（万元） | 　 | 　 | 　 |
| 营业总收入（万元） | 　 | 　 | 　 |
| 平均在岗职工人数 | 　 | 　 | 　 |

注：N为报价当年

# 3.9预计收益

项目预计收益是指项目承担单位完成科研项目预计获得的利润。预计收益按项目预计成本扣除材料费中的外购成品费，专用费及外协费后的5%计列。

本项目收益为XX万元，计提比例为XX。

# 4.机械加工类报价补充材料

若项目属于机械加工类，还需提供以下补充材料，详见表10。

**表10 机械加工类报价补充材料**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **图号** | **名称** | **数量** | **单价****小计（元）** | **单价组成（元）** | **总价（元）** |
| **原材料费** | **加工费** | **工装费** | **其他费用** |
| **重量****（kg）** | **单价****（元/kg）** | **小计（元）** |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |

# 5.税率

# 5.1税负

报价各成本项均为含税采购价，报价中的税负率根据不同行业有所不同，一般在3%至6%之间波动，本项目税负率为XX。

# 5.2增值税

购业务中涉及的增值税税率主要有以下情况：

（一）对方为增值税一般纳税人

1.采购一般货物，适用基本税率13%。

2.对方提供加工或修理修配劳务，适用基本税率13%。

3.进口一般货物，适用基本税率13%。

4.对方向我所提供研发和技术服务等现代服务，适用税率6%。

5.非企业性单位（比如高校）提供研发和技术服务可选择简易计税办法适用3%征收率。

（二）对方为增值税小规模纳税人

从小规模纳税人采购，适用征收率3%。

# 6.其他说明

若有其它支撑材料及说明，请在此处描述，若无则忽略本章节。

## 附件6：

**项目简要说明一览表(适用于提供给招标方软件系统、硬件设备等固定资产类，如无上述内容可不填报)**

询比价项目参与人名称：询比价编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 型号规格及主要技术参数 | 数量 | 性能说明 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

询比价项目参与人代表签字：

职务/职称：日期：

询比价单位盖章：单位名称

## 附件7：

**商务条款偏离表**

询比价项目参与人名称：询比价编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 询比价文件商务条款 | 询比价商务条款 | 偏离说明 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

询比价项目参与人代表签字：

职务/职称：日期：

询比价单位盖章：单位名称

## 附件8

**技术规格响应/偏离表**

询比价项目参与人名称： 询比价编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 序号 | 询比价文件要求 | 技术规格 | 响应/偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

1. 注意：本表中“序号”、“询比价文件要求”栏填写的内容应与询比价文件技术要求中内容完全一致。
2. 询比价项目参与人依据产品说明书、详细技术方案、样本等在“技术规格”栏如实逐项逐条回应。
3. 询比价项目参与人需在本附件内，对于那些可以用量化形式表示的条款，投标人必须明确回答，或以功能描述回答，并在“响应/偏离”栏内做出应答。
4. 任何通过简单拷贝招标文件技术规格要求或简单标注“符合”、“满足”的投标将被拒绝。特别对有具体参数要求的指标，投标人必须提供所投设备的具体数值。
5. 如果询比价小组在投标文件其它地方发现实质性偏离，不论投标人在本表中如何响应，均可认为是偏离招标文件的规定。

询比价项目参与人代表签字：

职务/职称：日期：

询比价单位盖章：单位名称

## 附件9：

密级： 公开

中国航发航空科技股份有限公司

项目技术研究方案申报书

项目名称：

项目编号：

起止时间：

投标单位：（盖章）

项目负责人：（签字）

项目联系人：

联系人电话：

填报日期： **20XX** 年**XX**月**XX**日

中国航发航空科技股份有限公司制

填写说明

**一、填写要求**

任务书（规格A4）填写需一式2份，可以复印，但每份需加盖公章。各项内容必须如实填写，各项栏目不得空缺，无此内容时填“无”，数字一律取整数，承研单位名称填写标准简称和代号。

**二、格式要求**

页边距：上2.5cm，下2cm；左2.5cm，右2cm，页脚1.2cm，封面、简表、目录不设页码，正文页码从第一页开始，置于页脚居中。

标题一使用黑体，四号字，行间距1.25倍，段前、段后空一行。

标题二使用黑体，小四号字，行间距1.25倍，段前、段后空0.5行。

标题三及以后使用**仿宋加粗，小四号字**，行间距1.25倍，段前、段后空0.5行。

正文：中文用宋体；数字、符号用Times New Roman，小四号字，行间距1.25倍，段前、段后不空。

目录

1. **项目概述**
2. **项目（课题）原理**
3. **项目技术国内外研究现状**
4. **项目（课题）预期拟解决的重大关键核心技术或重大问题**
5. **研究目标**
6. **研究内容**
7. **研究方案及技术途径**
8. **总体方案**
9. **研究方法及技术途径**
10. **关键技术及实施途径**
11. **技术创新点**
12. **技术指标及考核方式**

*技术指标量化可考核，能够体现项目技术特征。所有技术指标均应说明指标名称、指标要求及考核方式。*

*1.×××××××××*

*指标要求：××××××××××××××××××××××××××××*

*考核方式：××××××××××××××××××××××××××××*

*2.×××××××××*

*指标要求：××××××××××××××××××××××××××××*

*考核方式：××××××××××××××××××××××××××××*

1. **研究进度及成果**
2. **研究进度**

**表X.本项目研究进度**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **年度** | **主要研究内容** | **完成形式** |
| 20 年 | *与1.2研究内容对应* | *成果形式* |
| 20年 |  |  |
| 20年 |  |  |
| 20年 |  |  |
| XX年 |  |  |

1. **研究成果**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **研究成果名称** | **考核形式** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |

1. **成果形式**

*（最终可考核的软硬件成果名称、形式、数量）*

*本项目研究成果形式共划分为X类，包括文件、软件、实物、专利、论文、标准规范…..等。其中，文件包括：方案报告X份，设计报告X份、试验报告X份、设计指南X份……、共计X份；软件包括：数据库X套、仿真模型X套、软件代码X套……，共计X套；实物包含：研究样机/样件X套、材料样品X个、工装X套，共计X套。以下仅对主要成果进行罗列：*

*1.研究报告类*

*（1）….*

*2.软件类*

*3.实物类*

…

1. **成果应用前景**

*说明成果转化途径及推广应用方案*

1. **预期效益**

*分析成果的经济效益、技术效益和社会效益*

1. **研究条件及保障措施**
2. **研究条件**

*研究基础和试验条件*

1. **主要研究人员**

*要有项目负责人简介，第一行填写项目负责人，填写骨干研究人员，不包括外协单位人员*

**表X 主要研究人员概况表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **单位** | **出生年月** | **职称/职务** | **专业** | **任务分工** |
| 1 | *负责人* |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |

1. **组织管理措施**
2. **项目组织方式**
3. **项目组织方式**

1. **主要管理措施**
2. **主要管理措施**
3. **风险分析**

*从技术风险、管理风险分析，提出规避措施*

## 附件10：

**询比价项目参与人的资格证明文件（格式）**

1. 附件10-1法定代表人授权证书；
2. 附件10-2制造商资格声明；
3. 其他说明

3.1投标方询比价时，应填写和提交10-1至10-2的资料；

3.2对所附表格中要求的资料和询问应做出肯定的回答；

3.3资格文件的签字人应保证他所作的声明及对一切问题的回答的真实性和准确性；

3.4询比价项目参与人提供的资料文件将由招标方及招标方使用，并据此进行评价和判断，确定询比价项目参与人的资格和履约能力；

3.5询比价项目参与人提交的文件将给予保密，但不退还；

3.6全部文件应以中文书写，正本一份，副本三份，分别汇装入投标文件正本、副本中。

## 附件10-1：

**法定代表人授权证书**

（公司名称）是根据中华人民共和国法律合法注册成立的，公司的法定地址为：（公司地址）。

（公司名称）法定代表人，（法定代表人职务姓名），在此授权（被授权人单位、职务/职称、姓名），作为本公司的合法代表，在项目的询比价中（询比价编号：）签署有关文件。本授权书于年月日签字盖章生效，特此声明。

单位名称（印刷体及盖章）

法定代表人签字：

授权代表（被授权人）签字：

注：如询比价参与人为法人代表的应在本页注明，可不提供此授权书。

## 附件10-2：

询比价项目参与人的单位简介、经营状况

1. 投标方名称及概况:

1.1投标方名称：

1.2投标方地址 :

传真/电话 : 邮编：

1.3成立日期或注册日期：

1.4单位性质：

1.5主要负责人姓名:

1.6注册资本：

1. 近三年的主营业务收入:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年度 | 国内 | 总额 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. 开户银行和账户：
2. 项目询比价参与人经注册会计师事务所审计的上一年度的财务报表，至少包括资产负债表和损益表和现金流量表（在上一年度的财务报表未进行审计前可另外增加提供再上一年的财务报表）。（高校无需提供））

就我方全部所知，兹证明上述声明是真实、正确的，并已提供了全部现有资料和数据，我方同意根据贵方要求出示文件予以证实。

投标方名称（盖章）：

授权代表签字：

授权代表姓名和职务（印刷体）：

传真／电话：

日期：年月日.

## 附件11：

询比价项目参与人授权代表身份证复印件

询比价项目参与人代表签字：

职务/职称：日期：

询比价单位盖章：单位名称

## 附件12：

加盖询比价项目参与人公章的询比价项目参与人营业执照副本复印件（盖章）。

## 附件13：

*近三年来与询比价项目及服务有关的课题或合同业绩清单表及证明材料（课题或合同验收证明*）

询比价项目参与人代表签字：

职务/职称：日期：

询比价单位盖章：单位名称

## 附件14：

*售后服务情况*

询比价项目参与人代表签字：

职务/职称：日期：

询比价单位盖章：单位名称

## 附件15：

*其它需要说明的情况，如果没有可不提供*